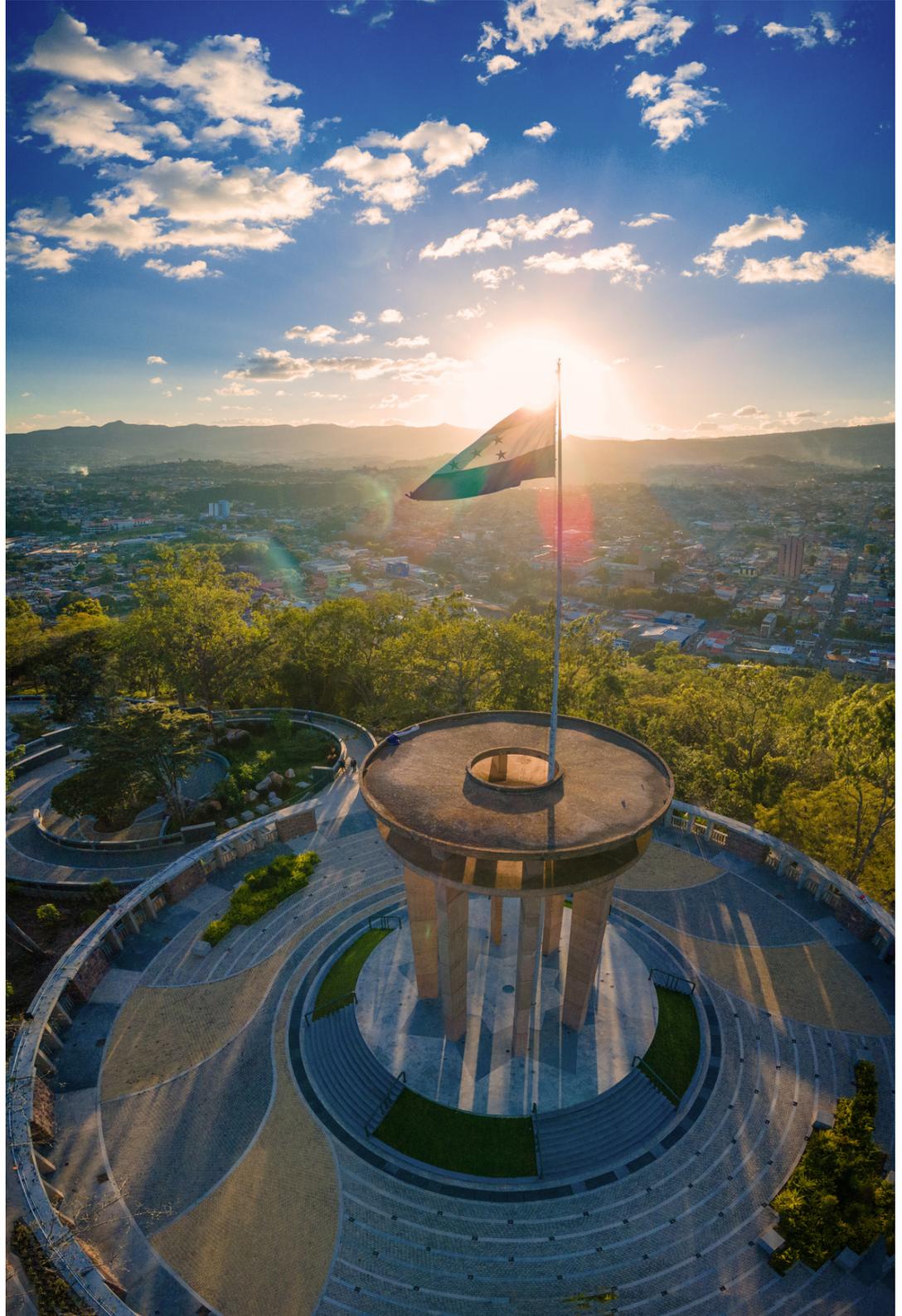


LLB Solutions



LLB Localización Honduras

Microsoft Dynamics 365 Business Central



LLB Solutions ha desarrollado la localización de Microsoft Dynamics 365 Business Central para Latinoamérica más específicamente para Honduras, con el objetivo de cumplir con las normativas y requerimientos tributarios estipulados por el SAR, cubriendo con la funcionalidad y reglamentación de la contabilidad general, activos fijos, gestión de inventarios, gestión de bancos, cuentas por cobrar, cuentas por pagar y gestión de proyectos.

Localización Honduras es el complemento de la funcionalidad de Dynamics 365 Business Central que permite cumplir con las leyes y regulaciones específicas que no están cubiertas por la funcionalidad estándar.

Las distintas funcionalidades y reportes impresos y electrónicos pueden ser utilizados en todas las empresas internacionales o nacionales que operen en Honduras en el sector privado o público.



¿QUÉ INCLUYE LA LOCALIZACIÓN HONDURAS?

- Requerimientos contables y tributarios demandados por el SAR (Servicio de Administración de Rentas).
- Garantiza actualizaciones constantes según las modificaciones legales del país o nuevas versiones de Microsoft.
- Acompañamiento en la configuración funcional para la localización.
- Acompañamiento de migración de datos de localización.
- Capacitaciones funcionales, técnicas y de mejores prácticas en Dynamics 365 Business Central.
- Continuo soporte durante la implementación y en la salida en vivo.

A continuación, se incorporan las funcionalidades disponibles de localización Honduras certificada por Microsoft:

Informes de registros fiscales

Descripción	Resumen
Libro diario	En este documento se registra de forma cronológica las transacciones económicas de la empresa. Estas transacciones están relacionadas con la actividad principal y se visualizan por partidas individuales o resúmenes que no pueden exceder de un mes. Registrando los asientos contables por tipo de registro. Reportes y consulta.
Libro Mayor	Recoge de manera cronológica todas las operaciones contables de la empresa registradas en cada una de las cuentas . Este documento permite ver de manera detallada los movimientos débitos y créditos que se han producido en cada una de las cuenta de mayor. Reportes y consulta.
Libro de compras	Aquí se refleja toda la información de las transacciones de compra que ingresaron en determinado tiempo (mes) hace parte de los libros oficiales y brinda reportes y consulta.
Libro de ventas	Aquí se refleja toda la información de las ventas registradas que ingresaron en determinado tiempo (mes) hace parte de los libros oficiales y brinda reportes y consulta.
Certificado de retenciones	Genera el justificante que se entrega a los proveedores por cada concepto de la cual fue sujeto a retenciones.

Contabilidad

Descripción	Resumen
Administración de la emisión de documentos fiscales en base al CAI	Expedición de Documentos Fiscales y demás actividades relacionadas al control de dichos documentos, incorporando a todos los sectores de la economía de Honduras.
Generación de comprobantes de retención.	Emisión de documentos que acreditan que al contribuyente se le ha realizado una retención de impuestos establecida en la Ley de Régimen Tributario y en su reglamento de aplicación. Las retenciones se refieren a transacciones gravadas con el impuesto a la renta o con el impuesto al valor agregado o por salida de divisas.
Gestión de CAI para documentos de compra recibidos.	Emisión de todos los comprobantes y títulos extendidos, en los que se deja constancia de las operaciones que se realizan en la actividad mercantil, de acuerdo con los usos y costumbres generalizados y las disposiciones de la ley.
Control y gestión de impuestos ISV y retenciones.	Control en la gestión del impuesto que se aplicará en forma no acumulativa en la etapa de importación y en cada etapa de venta de que sean objeto las mercaderías o servicios de acuerdo con lo establecido en la Ley de ISV y su Reglamento. Y control en la gestión de retenciones .

Contabilidad

Descripción	Resumen
Facturación legislación Honduras	Reglamento del Régimen de Facturación, otros documentos fiscales y registro fiscal de imprentas.
Administración de la recepción de documentos de proveedores fiscales en base al CAI.	Gestion de documentos como parte del cumplimiento de sus obligaciones o para la gestión de sus trámites.
Administración y manejo de retenciones en compras	Gestion de documentos de retención por el valor de las compras asociadas en la empresa.
Libro de inventario y balances	Gestion de documentos como: notas débito y crédito, boleta de compra, recibo por honorarios, comprobante de retenciones.

Declaraciones tributarias

Descripción	Resumen
Declaraciones	<p>Generación de documentos en el que se expresa aquellas actividades realizadas, así como hechos susceptibles de ser gravados con un determinado impuesto. Ello, con el fin de rendir cuentas ante el SAR</p> <ul style="list-style-type: none">• Declaración de honorarios• Declaración de retención 1%• Declaración mensual de compras SAR.

Reportes

Descripción	Resumen
Reporte de Retenciones a Proveedores	Es un reporte que contiene el detalle de las retenciones realizadas a proveedores en el rango de fechas indicado.
Reporte de Registro de Compras (impuesto 15% y 18%)	Esta opción permite generar el reporte Registro de Compras del Mes o Acumulado al Mes de trabajo. El Registro de Compras de este Menú permite obtener un reporte flexible.
Reporte de Retención 1%	Esta opción permite generar el reporte de las retenciones efectuadas durante todo un ejercicio.
Reporte de Retención 12.5%	Esta opción permite generar el reporte de las retenciones efectuadas durante todo un ejercicio.



LLB Solutions

LLB Solutions
1451W. Cypress Creek, Rd Suite 300
Fort Lauderdale, FL, 33309
info@llbsolutions.com
+1 (800) 416 1894

CHILE | COLOMBIA | COSTA RICA | ECUADOR | EL SALVADOR | GUATEMALA | HONDURAS | MÉXICO |
NICARAGUA | PANAMÁ | PARAGUAY | PERÚ | URUGUAY